

採用活動におけるハラスメント防止の取り組みに関しまして

<基本方針>

稲畑産業株式会社は、社是である「愛」「敬」の人間尊重の精神を企業活動の根幹と位置づけ、すべてのステークホルダーに対して公正かつ誠実に向き合うことを基本理念としています。採用活動においても応募者一人ひとりの人格と尊厳を尊重し、一切の差別的取扱い、求職者に対するパワハラ・セクハラ等のあらゆるハラスメント行為を許容しません。

<ハラスメント防止策>

求職者と当社従業員が接点を持つ際には、以下のルールをハラスメント防止策として定めております。

- ・当社従業員が求職者との個別面談を行う場合は、事前に人事室へ相談・届け出を行う。
※飲食を伴う個別面談は原則禁止とする。
- ・面談後、実施報告書を人事室へ提出する。
- ・面談実施時間はできるだけ日中を選び、第三者の目がある環境で実施する。
- ・SNS、メッセージアプリ、個人メールアドレス、個人電話番号その他私的な連絡手段の交換及び利用を禁止する。
- ・就職活動を支援する法人等が運営する OB・OG 訪問マッチングサービス等の個人利用を禁止する。

<従業員教育>

ハラスメント防止策として、面談・面接にかかわる社員への社内研修を実施しています。

<ハラスメントに関する相談窓口>

就職活動に際して当社従業員によるハラスメント行為が確認された場合は、下記の窓口までご相談ください。相談者の秘密は厳守されます。また、当社への相談が選考・合否結果に影響することは一切ございません。

ご相談窓口 <ik-speakup@inabata.com>

(※採用担当以外の人事室管理職等が窓口となります)